

安徽国元保险经纪股份有限公司

亳州分公司办公职场装修施工

邀请招标文件

(二次)

项目编号：GYJJBZ001

招标人：安徽国元保险经纪股份有限公司

二零二二年十一月

目 录

第一章 投标须知及投标须知前附表	2
第二章 工程建设标准	13
第三章 合同文件格式	14
第四章 投标文件格式	15
第五章 评标原则及评标办法	31

第一章 投标须知及投标须知前附表

投标须知前附表

项号	内容	说明与要求
1	工程名称	安徽国元保险经纪股份有限公司亳州分公司办公职场室内装修施工
2	建设地点	安徽省亳州市谯城区药都大道 1599 号
3	建设规模	装修面积约 400 平方米
4	承包方式	包工包料
5	质量标准	合格
6	招标范围	本工程的精装修施工
7	工期要求	施工工期：45日历天
8	资金来源	企业自筹
9	投标人资质等级要求	与本工程相适应施工资质
10	资格审查方式	资格预审
11	工程报价方式	工程量清单
12	投标有效期	45日历天（从签订合同之日算起）
13	踏勘现场	自行考察
14	投标文件份数	一份正本，两份副本，电子版一份
15	投标文件提交地点及截止时间	地点：安徽省合肥市长江中路168号招商大厦15层安徽国元保险经纪股份有限公司综合管理部 时间：2022年11月28日上午9:00时
16	开标	时间：2022年11月28日上午9:00时 地点：安徽省合肥市长江中路168号招商大厦15层安徽国元保险经纪股份有限公司会议室
17	评标方法	合理最低价评标法。
18	履约保证金额	投标人提供的履约保证金额为(中标价款的 <u>5</u> %)；招标人提供财政部门出具的资金证明。

投标须知

一、总则

1.1 工程说明

1.1.1 本招标工程项目说明详见本须知前附表；

1.1.2 本招标工程项目依据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国建筑法》等有关法规，现通过邀请招标择优选定施工单位。

1.2 招标范围及工期

1.2.1 本招标工程项目的范围详见本须知前附表及合同专用条款。

1.2.2 本招标工程项目的工期要求详见本须知前附表及合同专用条款。

1.3 资金来源

1.3.1 本招标工程项目资金来源详见投标须知前附表第8项。

1.4 合格的投标人

参加投标的企业必须具有独立法人资格且具备与本工程相适应的施工资质。

1.5 踏勘现场

1.5.1 招标人将按本须知前附表第13项所述内容，安排投标人对工程现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料。投标人承担踏勘现场所发生的自身费用。

1.5.2 招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料，招标人及招标代理单位对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

1.5.3 经招标人允许，投标人可为踏勘目的进入招标人的项目现场，但投标人不得因此使招标人承担有关的责任和蒙受损失。投标人应承担踏勘现场的责任和风险。

1.6 投标费用

1.6.1 投标人应承担参加本招标活动自身所发生的费用。

二、招标文件

2.1 招标文件的组成

招标文件包括下列内容：

第一章 投标须知及投标须知前附表

第二章 工程建设标准

第三章 合同文件格式

第四章 图纸

第五章 投标文件格式

第六章 工程量清单

第七章 评标原则及评标办法

2.1.1 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应在投标截止日期3日前向招标人提出，否则，由此引起的损失由投标人自己承担。投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

2.2 招标文件的澄清、修改

2.2.1 投标人若对招标文件有任何疑问，应于投标截止日期3日前以书面形式向招标人提出澄清要求，送至安徽国元保险经纪股份有限公司综合管理部。无论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的修改，或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，招标人都将于投标截止时间3日前以补遗书或答遗纪要形式予以修正。投标人在收到该补遗书或答遗纪要后应于1日内，以书面形式给予确认，补遗书或答遗纪要作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

2.2.2 招标文件的补充文件将以书面的方式发给所有获得招标文件的投标人，并对他们起约束作用。投标人收到招标文件的任何补充文件后，应立即以书面的方式回函确认已经收到招标文件的补充文件。

2.2.3 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2.4 为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，招标人将酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以明确。

三、投标文件的编制

3.1 投标文件的语言及度量衡单位

3.1.1 投标文件和与投标有关的所有文件均应使用简体中文。

3.1.2 除工程规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

3.2 投标文件的组成

投标文件由技术文件和商务文件两部分组成。具体格式严格按照招标文件**第五章投标文件格式**中规定的格式制作。

3.3 投标文件格式

投标人提交的投标文件应当使用招标文件所提供的投标文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

3.4 招标范围

按招标人要求完成公司室内精装修施工。

3.5 投标报价

3.5.1 投标人应按照招标文件要求认真填写投标书。投标人只允许有一个投标总价，任何有选择报价的投标文件将不予接受。工程量清单报价表中的投标总价必须与投标书中的投标报价一致；

3.5.3 报价依据

(1) 招标代理单位提供的招标文件、施工图纸及补充说明；

(2) 投标人编定的施工组织设计；

(3) 投标报价由投标人按照工程量清单、施工设计图纸和招标文件的其他要求，结合施工现场实际情况以及自身技术水平、管理水平、经营状况、机械配备和制定的施工组织设计，依据企业定额和市场价格，参照建设行政主管部门发布的社会平均消耗量定额进行编制，自主报价。

3.5.4 报价方法

(1) 本工程采用工程量清单投标报价形式招标。

(2) 投标人单价取两位小数，合价一律取整数。对于投标人应填写而没有填写单价与合价的工程细目，招标人将不予支付，并认为该项目的价款已包括在工程量清单的其他细目的单价与合价中。如果投标人存在未填单价和合价的工程项目，由于变更或洽商取消，招标人将按招标人制定的拦标价中的该工程项目费用标准，从投标人可以得到的任何工程款项上扣回。投标总价均包括该工程项目的全部费用；

(3) 合同方式采用固定单价合同，除合同专用条款约定的情况外不调整。

(4) 投标人应根据本招标文件的规定、市场生产要素价格水平及其走势、投标人自身的管理水平和实力、投标人为本招标工程准备的施工组织设计和由这些因素决定的投标人之于本招标工程的成本水平等，准备自己的投标价格。

(5) 投标人投标报价应包括按招标文件规定完成工程量清单所需的全部费用，包括分部分项工程量清单费、措施项目清单费、其他项目清单费、规费、税金和风险费等所有费用。

3.5.5 投标报价中的税金、应缴纳的各种规费，投标人需按国家法律规定的费用标准执行，如实填报。

3.5.6 本工程招标不接受任何形式的调价函或降价信。

3.5.7 投标人可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包总价的情况，关于场地、道路及交通等因素已包含在投标人的报价中，招标人已经在拦标价中考虑到了诸如场地狭小、道路交通不利和不影响建筑本体现有接待使用等费用，招标人不再承担任何诸如场地狭小、道路交通不利等引起的费用增加及工期延误，投标人任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长的申请将不被批准。

3.5.8 清单投标报价中不允许出现不平衡报价。

3.6 投标货币

3.6.1 本工程投标报价采用的币种为人民币。

3.7 投标有效期

3.7.1 投标有效期见本须知前附表所规定的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

3.7.2 在特殊情况下，招标人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝招标人这种要求，而不被没收投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要相应的延长投标担保的有效期。

3.8 投标文件的份数和签署

3.8.1 投标人应按本须知前附表规定的份数提交投标文件。

3.8.2 投标文件的正本和副本均需打印，字迹应清晰易于辨认。并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本应一致，如不一致，以正本为准。

四、投标文件的提交

4.1 投标文件的装订、密封和标记

4.1.1 投标文件的装订要求。

4.1.2 在投标文件密封袋上应写明：

- (1) 招标人名称；
- (2) 招标工程项目编号；
- (3) 工程名称；

(4) 2022年11月 28 日上午 9 时开标，此时间以前不得开封。

4.1.3 如果投标文件没有按本投标须知第4.1款规定装订和加写标记及密封，招标人将不承担投标文件提前开封的责任。对由此造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人。

4.1.4 所有投标文件的密封袋封口处应加盖投标人印章做密封章。

4.2 投标文件的提交

4.2.1 投标人应按本须知前附表所规定的地点，于截止时间前提交投标文件。

4.3 投标文件提交的截止时间

4.3.1 投标文件的截止时间见本须知前附表规定。

4.3.2 招标人可按本须知第2.2条规定以修改补充通知的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

4.3.3 到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于3个的，招标人将依法重新组织招标。

4.4 迟交的投标文件

4.4.1 招标人在本须知第4.3条规定的投标截止时间以后收到的投标文件，将被拒绝并退回给投标人。

4.5 投标文件的补充、修改与撤回

4.5.1 投标人在提交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的投标文件，并以书面形式通知招标代理单位。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

4.5.2 投标人对投标文件的补充、修改，应按本须知第4.1条有关规定密封、标记和提交，并在内外层投标文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

4.5.3 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改投标文件。

五、开标

5.1 开标

5.1.1 招标人按本须知前附表所规定的时间和地点公开开标。

5.1.2 开标程序：

- (1) 开标在有关单位监督下由招标单位组织并主持；
- (2) 由招标人组织评标委员会检查投标文件的密封情况；
- (3) 由招标单位有关工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标报价和投标文件的其他主要内容，评标委员会对商务文件进行评审。
- (4) 招标代理单位对开标过程进行记录，并存档备查。

5.2 投标文件的有效性

5.2.1 开标时，投标文件出现下列情形之一的，应当作为无效投标文件，不得

进入评标：

- (1) 投标文件未按照要求装订、密封和标记的；
- (2) 未按本招标文件要求加盖投标人法人章；
- (3) 未按本招标文件投标书规定的格式填写，内容不全或字迹模糊辨认不清；
- (4) 逾期送达；
- (5) 授权委托书未加盖投标人法人章；
- (6) 授权委托书未加盖投标人法定代表人印章；
- (7) 投标承诺的竣工时间迟于本招标文件要求的竣工时间，或投标工期距本招标文件要求工期缩短超过 50%及其以上；
- (8) 违反法律、法规及有关规定的其它行为。

5.2.2 招标人将有效投标文件，送评标委员会进行评审、比较。

六、评标

6.1 评标委员会与评标

6.1.1 招标人组建评标委员会，评标委员会的组成应为 3 人及以上的单数，与投标人有隶属和利益关系的专家不能担任评委。

6.1.2 开标结束后，开始评标，评标采用保密方式进行。

6.2 评标过程的保密

6.2.1 开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及中标人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

6.2.2 在投标文件的评审和比较、确定中标人以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

6.2.3 中标人确定后，招标人无义务对未中标人就评标过程以及未能中标原因做出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

6.3 投标文件的澄清

6.3.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以以书面形式要

求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

6.4 投标文件的评审

6.4.1 评标时，评标委员会将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件的要求。所谓实质上响应，是指投标文件应与招标文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的招标人的权利和投标人的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标文件的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

6.4.2 如果投标文件实质上不响应招标文件的各项要求，评标委员会将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

投标文件有下列情形之一者，经评标委员会评审后，按废标处理：

投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效；

6.5 投标文件计算错误的修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

(2) 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价；

(3) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。

6.6 投标文件的评审、比较和否决

6.6.1 评标委员会将按照本须知第6.4条规定，仅对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行综合评审。

6.6.2 在评审过程中，评标委员会可以以书面形式要求投标人就投标文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

6.7 其它

6.7.1 评标委员会无义务向投标人进行任何有关评标解释。

6.7.2 投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合招标规定的活动，可能导致其被取消中标资格。

七、中标通知

7.1 招标代理单位根据评标委员会的评标结果在开标后 5 天内向中标单位发出《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

八、保密

8.1 开标后直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

8.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

8.3 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因做出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

九、签订合同

9.1 招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。中标人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人重新进行招标。

9.2 签订合同

中标单位收到《中标通知书》后，应按《中标通知书》中规定的时间地点与招标人单位签订合同。

十、招标结果的公示

本次招标评标结果，将于评标工作结束后在招标人官方网站（www.gyib.cn）上公示 3 个工作日，投标人如有异议，按规定可以向招标人投标管理部门以书面形式提出。

十一、履约保证金

11.1 中标人应在签订施工合同前向招标人提交履约担保，履约担保金额按中标价款的 5% 计取。中标人履约担保的有效期至少为工程竣工验收合格后 730 日。

第二章 工程建设标准

符合国家、安徽省、亳州市相关规定。

第三章 合同文件格式

招标结束后，由招标人与中标人协商拟定和签署。

第四章 投标文件格式

第一部分 技术文件格式

- 一、投标技术文件封面
- 二、施工组织
- 三、辅助资料表

第二部分 商务文件格式

- 一、投标商务文件封面
- 二、法定代表人资格证明书
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、法定代表人或其授权代表有效身份证件复印件
- 五、注册建造师证书（注册建造师证或建造师临时执业证书）、注册建造师身份证复印件、投标人安全生产许可证、投标人项目经理安全生产考核合格证
- 六、投标书
- 七、工程量清单报价单

第一部分 技术文件格式

一、投标技术文件封面

正本或副本

安徽国元保险经纪股份有限公司

亳州分公司办公职场装修施工

技 术 文 件

项目编号：GYJJBZ001

招 标 人：安徽国元保险经纪股份有限公司

投 标 人：_____

投标人(法人章)：

法定代表人(印章)：

年 月 日

二、施工组织设计

投标人应编制针对本工程的详细施工组织设计,主要包括以下几个部分:

- 1、施工现场总平面布置和临时设施布置图
- 2、工程完整的施工技术及保证措施
- 3、工程质量保证措施
- 4、安全生产及文明施工措施
- 5、施工进度计划及保证措施
- 6、项目主要管理人员情况

三、辅助资料表

施工组织设计除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后。

1、注册建造师简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间：					
从事注册建造师年限：					
已完工程项目情况					

2、主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目

3、计划开、竣工日期和施工进度表

3.1 投标人应提交初步的施工进度表，说明按招标文件要求的工期进行施工的各个关键日期。

3.2 施工进度计划应与施工方案或施工组织设计相适应。

第二部分 商务文件格式

一、投标商务文件封面

正本或副本

安徽国元保险经纪股份有限公司

亳州分公司办公职场装修施工

商 务 文 件

项目编号：GYJJBZ001

招 标 人：安徽国元保险经纪股份有限公司

投 标 人：_____

投标人(法人章)：

法定代表人(印章)：

年 月 日

二、法定代表人资格证明书

单位名称：

地 址：

姓 名： 性 别： 年 龄：

职 务：

系_____的法定代表人。

单位地址：

法定代表人：（签字/印章）

邮政编码：

电 话：

传 真：

开户银行名称：

银行帐号：

开户行地址：

电 话：

特此证明。

投标人：（法人章）

日期： 年 月 日

三、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我 _____（姓名）系 _____（投标人名称名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的 _____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加 安徽国元保险经纪股份有限公司（招标人）的 亳州分公司办公职场室内装修施工 工程的投标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托，特此委托。

代理人： 性别：
年龄： 有效身份证件号：
单位： 部门：
职务：

投标人：（法人章）

法定代表人：（签字/印章）

日期： 年 月 日

四、法定代表人或其授权代表有效身份证件复印件

五、注册建造师证书

注册建造师证或建造师临时执业证书、注册建造师身份证复印件、投标人安全生产许可证、
投标人项目经理安全生产考核合格证

六、投标书

安徽国元保险经纪股份有限公司：

我们收到贵方亳州分公司办公职场室内装修施工工程招标文件(编号 GYJJBZ001)，经详细研究，我们决定参加该项目投标。并授权下述签字人_____（姓名、职务、职称），全权代表我单位提交下述投标文件正本一份，副本一式两份。并同时宣布愿意遵守下列条款：

1) 承认和愿意按照招标文件中的各项规定和要求，提供施工装修服务。投标总价为人民币_____（大写），_____元（小写）；施工工期_____天（日历日）；工程质量达到国家室内装修验收规范合格标准。

2) 愿意按照《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国招标投标法》履行自己的责任和义务。

3) 如果我们投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成任务。

4) 我们愿意提供招标人在招标文件中要求的所有资料。

5) 我方的投标有效期为在开标后 60 天内。

6) 我们承诺投标书附件与投标书有相同的约束效力，我方将严格履行投标书及附件中的承诺。

投标人：（法人章）
印章）

法定代表人：（签字/

年 月 日

七、工程预算清单

序号	施工项目	单位	数量	预算金额（元）
一	拆除、新建			
1	隔墙拆除			
2	原顶面吊顶拆除			
3	新建墙体（120mm）			
4	木质隔断墙体			
5	玻璃隔断墙体			
6	公共卫生间区域地面抬高			
小计				
二	入户接待、公共区域、茶水间			
1	顶面基层批腻子			
2	顶面乳胶漆面漆			
3	墙面基层批腻子			
4	墙面刷乳胶漆面漆			
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）			
6	格栅顶			
7	入户 logo 墙顶面洗墙灯槽			
8	入户 logo 墙墙面造型打底			
9	吧台后造型墙打底			
10	地砖铺贴（800*800）			
小计				
三	员工办公室			
1	顶面基层批腻子			
2	顶面乳胶漆面漆			
3	墙面基层批腻子			
4	墙面刷乳胶漆面漆			
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（直线）			
6	格栅顶			
7	地砖铺贴（800*800）			
小计				
四	接待室			
1	顶面基层批腻子			

2	顶面乳胶漆面漆			
3	墙面基层批腻子			
4	墙面刷乳胶漆面漆			
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）			
6	轻钢龙骨石膏板吊顶（灯槽）			
7	地砖铺贴（800*800）			
小计				
五	会议室			
1	顶面基层批腻子			
2	顶面乳胶漆面漆			
3	墙面基层批腻子			
4	墙面刷乳胶漆面漆			
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）			
6	轻钢龙骨石膏板吊顶（灯槽）			
7	顶面造型			
8	地砖铺贴（800*800）			
小计				
六	总经理办公室			
1	顶面基层批腻子			
2	顶面乳胶漆面漆			
3	墙面基层批腻子			
4	墙面刷乳胶漆面漆			
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）			
6	轻钢龙骨石膏板吊顶（灯槽）			
7	顶面线条			
8	地砖铺贴（800*800）			
小计				
七	经理办公室			
1	顶面基层批腻子			
2	顶面乳胶漆面漆			
3	墙面基层批腻子			
4	墙面刷乳胶漆面漆			
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）			
7	轻钢龙骨石膏板吊顶（灯槽）			

8	地砖铺贴（800*800）			
				小计
八	储藏室			
1	顶面基层批腻子			
2	顶面乳胶漆面漆			
3	墙面基层批腻子			
4	墙面刷乳胶漆面漆			
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）			
6	地砖铺贴（800*800）			
				小计
九	办公区卫生间			
1	地砖铺贴（400*400）			
2	墙砖铺贴（400*800）			
3	墙砖加固处理			
4	贴墙砖合角			
5	防水施工			
6	加长款洗手台			
7	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）			
8	轻钢龙骨石膏板吊顶（灯槽）			
				小计
十	休息室 1、卫生间 1			
1	顶面基层批腻子			
2	顶面乳胶漆面漆			
3	墙面基层批腻子			
4	墙面刷乳胶漆面漆			
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）			
6	轻钢龙骨石膏板吊顶（灯槽）			
7	床头背景墙打底（1.2m 高）			
8	地砖铺贴（800*800）			
9	卫生间地砖铺贴（400*800）			
10	卫生间墙砖铺贴（400*800）			
11	卫生间墙砖加固处理			
12	贴墙砖合角			
13	防水施工			

				小计	
十一	休息室 2、卫生间 2				
1	顶面基层批腻子				
2	顶面乳胶漆面漆				
3	墙面基层批腻子				
4	墙面刷乳胶漆面漆				
5	轻钢龙骨石膏板吊顶（平顶）				
6	轻钢龙骨石膏板吊顶（灯槽）				
7	床头背景墙打底（1.2m 高）				
8	地砖铺贴（800*800）				
9	卫生间地砖铺贴（400*800）				
10	卫生间墙砖铺贴（400*800）				
11	卫生间墙砖加固处理				
12	贴墙砖合角				
13	防水施工				
				小计	
十二	水电改造				
1	水路隐蔽工程改造				
2	电路改造				
3	弱电改造				
4	中央空调电源线				
5	开关面板安装				
				小计	
十三	其他施工				
1	围挡				
2	垃圾清运				
3	空调风口				
4	保洁				
5	安全文明施工				
				小计	
十四	主材				
1	800*800 地砖				
2	400*800 墙砖				
3	400*800 地砖				

4	蹲便器			
5	集成扣板吊顶			
6	卫生间门			
7	休息室门			
8	入户玻璃门			
9	办公区卫生间干区双包门套			
10	入户大厅双包门套			
11	踢脚线			
12	洁具			
13	淋浴隔断			
14	logo 墙饰面			
15	休息室床头背景木饰面			
16	吧台后墙面饰面			
17	茶水间储物柜			
18	茶水间水吧台			
19	茶水间吧台吊柜			
20	休息室 1 衣柜			
21	休息室 1 书桌			
22	休息室 2 衣柜			
23	休息室 2 书桌			
24	前台吧台			
25	灯具			
26	窗帘			
				小计
十五	其他费用			
1	管理费			
2	设计费			
3	税金			
十六	预算总金额（元）			

备注：预算总金额包含方案、施工图、设计、施工、制作、安装、质量、人工、安全与文明施工、验收及检测等所有费用，招标人不再额外支付任何费用。

第五章 评标原则及评标办法

一、评标原则

根据《中华人民共和国招标投标法》、《房屋建筑和市政基础设施工程招标投标管理办法》、《评标委员会和评标方法暂行规定》，在坚持公平、公正、科学、合理的原则基础上，由经审批的评（定）标委员会，采取“合理低价法”评标办法，按下述评标办法进行综合评定并确定中标人。

二、评标组织

招标人依法组建评标委员会。与投标人有利害关系的专家不能担任评委。

三、评标办法

3.1 评标委员会根据招标文件要求对各投标文件的技术部分采取“通过式”方式评审，技术文件评审通过的进入商务文件评审，技术文件未通过评审的，评标委员会不再对其商务文件评审，技术文件主要评审内容见附表（施工组织设计评审表）。

3.2 技术文件通过的投标人，按投标报价中最低者为本工程的第一中标候选人，次低者为第二中标候选人，第三低者为第三中标候选人。如果存在并列的情况，由评标委员会根据并列投标人的具体情况进行表决。

附表 施工组织设计评审表

序号	评审内容	评审结论
1	施工现场总平面布置和临时设施布置图	通过或不通过
2	工程完整的施工技术及其保证措施	通过或不通过
3	工程质量保证措施	通过或不通过
4	安全生产文明施工措施	通过或不通过
5	施工进度计划及保证措施	通过或不通过
6	项目主要管理人员情况	通过或不通过
结论（“通过”或“不通过”）		

注：施工组织设计经超过半数以上评委认定未通过时，则该投标人技术部分不通过，将被取消进入商务评审的资格。